



**П Л А Н**  
**противодействия коррупции**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад №36 «Золотое зёрнышко» города Новошахтинска на 2023 год.**

№п.п.	Мероприятия	Срок	Исполнитель
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Заведующий Семанишина Е.Н., ответственный за профилактику Афонькина М.Н..
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета ДОУ, Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях для родителей.	в течение года	Заведующий Семанишина Е.Н., ответственный
1.3.	Проведение анализа: - информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны педагогических работников; - обращений граждан в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны администрации.	в течение срока действия плана	Заведующий Семанишина Е.Н., педагогические работники
<b>2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы</b>			
2.1.	Обеспечение соблюдения сотрудниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	в течение срока действия плана	Заведующий Семанишина Е.Н.,
2.2.	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции. Обеспечение проведения: - обязательного вводного инструктажа для работников, поступивших на работу, в ходе которого сотруднику должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания; - инструктажа педагогических работников на конкретных	в течение срока действия плана  при приеме на работу	Заведующий Семанишина Е.Н.,

	<p>примерах конфликта интересов;</p> <p>- ознакомление педагогических работников с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>- консультирование и обучение работников о вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>в течение срока действия плана</p> <p>в течение срока действия плана</p>	
2.3.	Обеспечение контроля за выполнением сотрудниками обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка.	в течение срока действия плана	Заведующий Семанишина Е.Н.,
2.4.	Организация работы по уведомлению педагогическими работниками работодателя в случае обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	в течение срока действия плана	Заведующий Семанишина Е.Н.,
2.5.	<p>Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию педагогических работников в вопросах противодействия коррупции ДОУ</p> <p>- обновление информации на информационном стенде «Противодействие коррупции»;</p> <p>- обновление информации на сайте ДОУ «Противодействие коррупции»;</p> <p>- ознакомление с изменениями законодательства о противодействии коррупции.</p>	в течение срока действия плана	Заведующий Семанишина Е.Н., ответственный за профилактику Афонькина М.Н.
2.6.	Включение в трудовые договора работников антикоррупционных положений.	в течение срока действия плана	Заведующий Семанишина Е.Н.,
<b>3. Мероприятия по противодействию коррупции в МБДОУ д/с №36</b>			
3.1.	С учетом специфики деятельности ДОУ разработать и утвердить план работы по противодействию коррупции на 2022 год, разместить его на официальном сайте дошкольного учреждения и обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планом.	До 31 декабря 2022 года	Заведующий Семанишина Е.Н.,
3.2.	Определение в ДОУ должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	до 31 декабря 2022	Заведующий Семанишина Е.Н.,
3.3.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в дошкольном учреждении	в течение срока действия плана	Заведующий Семанишина Е.Н.,
3.4.	Обеспечение соблюдения сотрудниками ДОУ антикоррупционного стандарта в сфере образования.	в течение срока действия плана	Заведующий Семанишина Е.Н.,
<b>4. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
4.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (проведение муниципального конкурса творческих работ «Скажем коррупции твердое нет!»).	декабря	за профилактику Председатель Совета Афонькина М.Н.
4.2.	<p>Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч.:</p> <p>- проведение с воспитанниками игр-викторин, занятий;</p> <p>- проведение родительских собраний по повышению</p>	2 квартал	Ответственный за профилактику Председатель Совета Афонькина М.Н.

	антикоррупционной компетентности родителей.		
4.3.	Организация выставки рисунков воспитанников дошкольных учреждений «Я имею право...»	май	Ответственный за профилактику Председатель Совета Афонькина М.Н.
4.4	Изготовление и распространение среди родителей памяток «Ради будущего!», «Победим коррупцию вместе!», «Что нужно знать о коррупции»	декабрь	Ответственный за профилактику Председатель Совета Афонькина М.Н.
4.5.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.	в течение года	Заведующий Семанишина Е.Н.,
4.6.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ д/с №36, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Заведующий Семанишина Е.Н.,
4.7	Размещение на сайте детского сада ежегодного результата самообследования деятельности ДОУ.	3 квартал	Заведующий Семанишина Е.Н.,
<b>5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b>			
5.1.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых МБДОУ д/с №36	по мере необходимости	Заведующий Семанишина Е.Н.,
5.2.	Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников МБДОУ д/с №36	постоянно	Заведующий Семанишина Е.Н.,
5.3.	Размещение в местах предоставления услуг, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	постоянно	Заведующий Семанишина Е.Н.,